

## NOTULEN MR-vergadering

Datum:	15 december 2015
Aanwezig:	Femke (voorzitter + GMR), Margreet (secretaris), Judith (GMR), Aag, Wenda en Jessica (notuliste)
Gasten:	Els (19.30 – 20.15 uur)
Afwezig:	--
<b>1.</b>	<p><b>Opening en vaststelling agenda</b> De voorzitter opent de vergadering om 19.35 uur en heet de aanwezigen welkom.</p> <p>Punt 6 wordt punt 8, punt 7 en 8 worden punt 6 en 7. De agenda wordt met inachtneming van deze wijzigingen vastgesteld.</p> <p>In het vervolg zullen na de opening en vaststelling van de agenda eerst de punten worden genoteerd die in aanwezigheid van Els aan de orde komen.</p>
<b>2.</b>	<p><b>Notulen vorige vergadering</b> Er zijn een aantal wijzigingen c.q. aanvullingen. Margreet (als notuliste van de vorige keer) heeft die genoteerd en zal deze aanpassen. De notulen worden vervolgens goedgekeurd.</p> <p><i>Jaarverslag 2014/2015</i> Het jaarverslag wordt goedgekeurd. Na afloop van dit schooljaar zal er getracht worden een uitgebreider jaarverslag (met meer toelichting) op te stellen. <b>Wenda zal het jaarverslag publiceren op de website.</b></p> <p><i>Hoe worden de notulen op de website gepubliceerd?</i> De notulen worden na goedkeuring door Wenda op de website geplaatst. Els vraagt de notulen zorgvuldig op te stellen, om eventuele onnodige onduidelijkheden te voorkomen.</p>
<b>3.</b>	<p><b>Mededelingen</b> <b>AZC</b> Tijdens de laatste GMR-vergadering was SSBZ nog in onderhandeling met de gemeente over de te realiseren school voor de kinderen van het AZC. De volgende punten waren daarbij aan de orde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de school wordt gerealiseerd op het terrein van het AZC;</li> <li>- de school is kostenneutraal voor SSBZ, ook op langere termijn;</li> <li>- de school wordt een dislocatie van één van de scholen binnen SSBZ;</li> </ul> <p>Er zal medio januari 2016 gestart moeten worden. De gemeenteraad, het bestuur van SSBZ en het bestuur van de overige scholen in Zeewolde zullen, als het goed is, één dezer dagen een convenant ondertekenen. Zeer waarschijnlijk zal er in de loop van deze week meer duidelijkheid worden verstrekt, ook in de richting van de ouders.</p> <p>Er is ook sprake van 'nareizigers': gezinsleden die vanuit het buitenland herenigd worden met een persoon die hier een verblijfsvergunning en woonruimte toegewezen heeft gekregen. Voor de kinderen in deze gezinnen is er in het spreidingsbeleid van basisscholen in Zeewolde opgenomen dat Panta Rhei twee à drie kinderen kan plaatsen in groep 1.</p> <p><i>Stukken op website</i></p>

	De persoonlijke stukjes van de MR-leden met foto zijn inmiddels geplaatst. Margreet heeft een algemeen stuk geschreven dat kort wordt besproken en met een paar kleine aanpassingen wordt goedgekeurd. Margreet zal dit aangepaste stuk naar Wenda sturen, die dit vervolgens op de website zal publiceren.
4.	<b>Verslag contact- en vertrouwenspersoon klachtenregeling</b> Els geeft aan dat onze school is aangesloten bij de landelijke klachtenvereniging. De NAW-gegevens van deze vereniging zijn terug te vinden in de schoolgids. Er is dit schooljaar nog geen sprake geweest van een officiële klacht.
5.	<b>Vaststellen Arbo-jaarplan</b> Els geeft aan dat we een dergelijk plan niet hebben. Volgens de VOO is er sinds 2011 geen verplichting meer een dergelijk plan te hebben, maar er is tegenstrijdige informatie te lezen op internet. Dit onderwerp staat op de agenda voor het directieberaad dat plaats zal vinden in januari 2016. <i>actielijst</i> Els koppelt één en ander terug in de MR-vergadering op 16 februari 2016.
6.	<b>Vaststellen begroting</b> Er is nog steeds geen begroting voor 2016; derhalve weer op de agenda zetten voor de MR-vergadering op 12 januari a.s. <i>actielijst</i> Judith geeft aan dat dit onderwerp ook in de GMR weer op de agenda staat voor 16 januari a.s.
7.	<b>Discussie wijziging (onderdelen van het) schoolplan</b> Het schoolplan loopt nog tot en met dit schooljaar. Met ingang van het nieuwe schooljaar moet er dus een nieuw schoolplan liggen. Er is advies gevraagd aan School aan Zet, om een dergelijk plan op school goed stapsgewijs in te kunnen zetten. De MR heeft instemmingsrecht over het schoolplan. Daarom zal dit onderwerp uiterlijk mei 2016 weer op de agenda worden gezet. <i>actielijst</i> Els oppert het idee om ouders hierbij te betrekken tijdens een thema-avond. Femke zal dit bespreken tijdens het aankomende overleg met de ouderraad.
8.	<b>Splitsing kleutergroepen (update)</b> Zoals eerder aangekondigd komen er na de kerstvakantie drie kleutergroepen. Eén daarvan zal op het ontmoetingsplein de dag beginnen. Er zullen daar een soort units worden gecreëerd met behulp van schermen. Vervolgens schuiven de drie kleutergroepen gedurende de ochtend ieder uur door naar het speellokaal of een lokaal in unit 1/2, vergelijkbaar met een circuit. Er zijn gezette momenten waarop de kinderen in dezelfde samenstelling zullen zijn. De indeling van middag zal per dag worden bekeken en zal wat flexibeler zijn. Dat wordt niet ad hoc besloten, maar hier wordt nog een plan voor geschreven. Tijdens de informatieavond bleek een vraag van ouders te zijn of het voor de kinderen niet teveel van hetzelfde zou worden. Dat zal worden bekeken en kan eventueel later nog worden gewijzigd. De drie kleutergroepen starten na de kerstvakantie met 3 x 20 à 21 leerlingen, waarna er de eerste paar maanden daarna nog sprake van instroom zal zijn. Uiteindelijk zullen er drie groepen van ca. 24 kleuters zijn. Er wordt een mix gemaakt van 0 <sup>e</sup> , 1 <sup>e</sup> en 2 <sup>e</sup> -jaars kleuters en er wordt geprobeerd geen broertjes/zusjes bij elkaar in de groep te zetten. Het huidige buddysysteem blijft in stand, weliswaar wellicht met nieuwe duo's. Er werd tijdens de informatieavond nog opgemerkt dat er goed over het plan nagedacht leek te zijn. Er is echter ook sprake van zorg: volgend jaar zal groep 3 groot zijn (34 leerlingen). Met de huidige groep 3 (28 leerlingen) die volgend jaar naar groep 4 gaat, zal er in unit 2 plaats moeten worden geboden aan 62 leerlingen. De units zijn in principe ontworpen voor ca. 50 leerlingen. Jessica, Femke en Margreet zijn van mening dat er destijds bewust gekozen is voor deze unitstructuur (die ook is goedgekeurd door SSBZ), dus zal er ook tijdig(!) gezorgd moeten worden voor de juiste voorzieningen, indien nodig.
9.	<b>GMR</b> In de vorige GMR-vergadering zijn de volgende punten ter sprake gekomen: - Henno Kleijwegt is nu voorzitter;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- het managementstatuut (code goed bestuur) blijft van toepassing;</li> <li>- er is een vierde bestuurslid toegetreden: Peter Keune;</li> <li>- de begroting is er nog niet;</li> <li>- er is geen secretaris in de GMR en dat is lastig.</li> </ul>
10.	<p><b>Binnengekomen post / ingebrachte stukken</b> Geen post in het postbakje.</p> <p>Femke vraagt zich af of de e-mail van de MR op dit moment wel wordt uitgelezen. Dat blijkt niet het geval te zijn. <b>Margreet gaat dit vanaf nu verzorgen. Wenda zal haar de benodigde inloggegevens verstrekken.</b></p>
11.	<p><b>Passend onderwijs</b> Femke geeft aan dat de cursus Passend Onderwijs duur is en dat er in principe betaald wordt voor 20 deelnemers. Dit onderwerp moet derhalve worden ingebracht in de GMR en staat daar voor de volgende vergadering op de agenda.</p> <p>Femke merkt op dat zij passend onderwijs een groot begrip vindt en vraagt zich af waarin Panta Rhei zich op dat gebied gaat onderscheiden.</p> <p>Judith antwoordt hierop dat het team ermee aan de slag is en dat dit onderwerp nog steeds in ontwikkeling is. Er wordt gewerkt aan het onderdeel verlengde instructie in samenwerking met School aan Zet. Zij geeft aan dat wij als ouders in de gaten zouden kunnen houden dat er beleid gevoerd wordt. Hierin zouden wij als oudergeleding onze rol moeten bepalen.</p> <p>Femke geeft aan dat het passend onderwijs op verschillende manieren benaderd kan worden en vraagt zich af op welke manier de leerkrachten ermee bezig zijn. Judith antwoordt hierop dat zij op dit moment werken aan het opvijzelen van de (CITO-)vaardigheidsscores op het gebied van rekenen, taal en spelling. De eerder genoemde verlengde instructie zou hierbij moeten een rol moeten spelen. Het gaat er dan met name om dat een kind efficiënter leert en vorderingen maakt.</p> <p>Aag merkt op dat de weektaak ook al een stukje passend onderwijs is. Deze wordt immers opgesteld gelet op het specifieke leer- en ontwikkelingsniveau van het desbetreffende kind.</p> <p>Margreet vindt het belangrijk dat een kind op zijn/haar plaats is op school en die ontwikkeling gaat in stappen.</p> <p><b>actielijst</b> Jessica oppert het idee om aan het eind van het schooljaar (mei 2016) een soort van thema-avond te organiseren voor ouders. Dat vinden de overige leden een goed plan. Judith vult aan dat dat in een soort themacafé-vorm gegoten zou kunnen worden, waarbij er bijvoorbeeld een aantal stellingen worden geponeerd waarop ouders kunnen reageren.</p>
12.	<p><b>W.v.t.t.k.</b> Margreet vraagt of de agenda voor de MR-vergadering ook van tevoren op de website moet worden gepubliceerd. Dat is inderdaad de bedoeling, en wel een week van te voren. <b>Wenda zal dit voor haar rekening nemen.</b></p> <p>Wenda vraagt zich af of het vergaderschema vast staat. Zij is nieuw in de MR en heeft op drie dinsdagen andere afspraken staan. Voor een aantal vergaderingen zijn wij afhankelijk van de GMR-vergaderdata. De overige vergaderingen kunnen eventueel een week worden verplaatst. Er wordt besloten dat de eerstvolgende vergadering op 12 januari 2016 om 20.00 uur zal plaatsvinden in plaats van 19.30 uur. Bij de andere twee vergaderdata zal te zijner tijd worden bekeken of daarmee geschoven kan worden, mits dat nog van toepassing is.</p> <p>Jessica vraagt of er nog een rappelbrief is gestuurd naar het stichtingsbestuur naar aanleiding van onze brief d.d. 15 april jl. Dat blijkt niet het geval te zijn. Zij heeft een dergelijke brief opgesteld en deze wordt, na goedkeuring door de overige leden, ter plaatse ondertekend en verstuurd.</p>
13.	<p><b>Rondvraag en sluiting</b> Er zijn geen vragen.</p> <p>De volgende vergadering vindt plaats op dinsdag 12 januari 2016 om 20.00 uur. De voorzitter sluit de vergadering om 21.40 uur.</p>

**Vergaderrooster**

Dinsdag 12 januari 2016	20.00 – 21.30 uur	Aag
Dinsdag 16 februari 2016	19.30 – 21.00 uur	Wenda
Dinsdag 15 maart 2016	19.30 – 21.00 uur	Judith
Dinsdag 12 april 2016	19.30 – 21.00 uur	Margreet
Dinsdag 10 mei 2016	19.30 – 21.00 uur	Jessica
Dinsdag 28 juni 2016	19.30 – 21.00 uur	Aag

**notulist****Actielijst**

Elke vergadering	Passend onderwijs	
Z.s.m.	Nieuwe jaarplanning maken en ook aan Els verstrekken.	FW
Januari 2016	Schoolbegroting weer op de agenda. Femke informeert tijdig bij Els of zij klaar is.	FW/MJ
Februari 2016	Arbo-jaarplan weer op de agenda.	MJ
Maart 2016	Concept schoolgids naar de MR.	Els/MJ
April 2016	Thema-avond weer op de agenda.	MJ
Mei 2016	Schoolplan weer op de agenda.	MJ

**Schema van aftreden -> twee jaar zitting, daarna éénmaal terstond herkiesbaar voor twee jaar**

	<b>oudergeleding</b>	<b>personeelsgeleding</b>
2015 – 2016	Nathalie (september 2015)	Rianne (september 2015)
2016 – 2017	Jessica (maart 2017) Femke (mei 2017)	Judith (..... 2016?)
2017 – 2018	Wenda (november 2017)	Aag en Margreet (september 2017)